

**VEDTÆGT FOR**  
**Døstrup Sogns kirkegård**  
Genforeningsvej 10, 6780 Skærbæk, Tønder Kommune  
Tønder Provsti  
Ribe Stift

**A. Kirkegårdens bestyrelsesforhold Døstrup Menighedsråd**

§ 1. Kirkegården bestyres af

§ 2. Henvendelser vedrørende kirkegården, herunder spørgsmål om erhvervelse eller fornyelse af brugsret, spørgsmål vedrørende nedsættelse af kister og urner samt klager vedrørende kirkegårdens drift m.v. rettes til:

Graver: Ann Nørgaard Nielsen, tlf. 51 14 42 66, e-mail: [doestrupkirkegraver@outlook.dk](mailto:doestrupkirkegraver@outlook.dk)

Eller

Kirkeværge: Minna Johansen, Lovrupvej 5, Døstrup Tlf.: 53 29 00 33, mail: [minnatorben@gmail.com](mailto:minnatorben@gmail.com)

**B. Gravsteder**

§ 3. Den bestående tradition med kistens anbringelse i retningen øst-vest bevares så vidt muligt.

§ 4. Størrelsen på et kistegravsted for en voksengrav skal være 2,10 x 1,30m. Graven skal være så dyb, at der bliver mindst 1 m. jord over kistelåget. Kistegravsted for børnegrav laves afhængig af kistens størrelse. Kister med dødfødte eller spæde børn kan med kirkeværgens samtykke nedsættes i en allerede benyttet grav.

§ 5. Størrelsen på et urnegravsted er 0,75 x 0,75 m. Graven skal være så dyb, at der bliver mindst 0,5 m jord over urnen.

§ 6. For alle gravminder gælder, at fundamentet skal udføres så forsvarligt, at der ikke kan opstå fare ved at gravsætte i et tilstødende gravsted.

Stk. 2. Gravstedsindehaveren skal sikre, at gravminder på gravstedet ikke udgør en fare for hverken ansatte eller besøgende.

**C. Gravstedernes indhegning**

§ 7. Gravstederne må ikke uden menighedsrådets godkendelse hegnes med andet end levende hegn.

Stk. 2. Alle levende hække plantes, vedligeholdes og klippes ved menighedsrådets foranstaltning, og sådanne hække er kirkegårdens ejendom.

Stk. 3. Gravstedsindhegninger af træ- eller jerngitterværk, murværk, stensætning eller lignende skal holdes sømmeligt ved lige af gravstedsindehaveren.

## **D. Bestemmelser vedrørende de enkelte afdelinger**

**§ 8.** Kirkegården er inddelt i 4 afdelinger:

- 1) Syd
- 2) Nord
- 3) Øst
- 4) Vest

Ny kirkegård vest for kirken, der kan ikke erhverves nye gravsteder her.

## **E. Fredningstider**

**§ 9.** Fredningstiden for et kistegravsted er 25 år. Fredningstiden for børnegrave er 15 år.

*Stk. 2.* Fredningstiden for et gravsted, hvor der er nedsat en kiste af vanskeligt nedbrydeligt materiale som fx egetræ eller zink, er 50 år.

**§ 10.** Fredningstiden for et urnegravsted er 15 år.

## **F. Erhvervelse af gravsted**

**§ 11.** Når der udlægges et gravsted, sørger graver for, at der udfærdiges et gravstedsbrev.

*Stk. 2.* Ved senere begravelser eller urnenedsættelser i gravstedet sørger graver for, at der sker påtegning herom på gravstedsbrevet.

**§ 12.** Begæring om erhvervelse af brugsret til et gravsted skal imødekommes til begravelse af en person som:

- 1) har bopæl i sognet
- 2) er udensogsboende og har en særlig tilknytning til sognet eller kirkegården.

*Stk. 2.* Der kan tillige erhverves brugsret til et gravsted til begravelse af andre udensogsboende.

Menighedsrådet kan dog afvise dette, hvis det er nødvendigt af hensyn til den nuværende eller fremtidige betjening af sognets beboere.

**§ 13.** Retten til udlægning af et gravsted i medfør af § 12 omfatter erhvervelse af brugsret for en fredningsperiode til et gravsted med én gravplads - hvis der er efterlevende ægtefælle eller registreret partner, dog med to gravpladser.

*Stk. 2.* Gravsteder kan udlægges med indtil 4 gravpladser. Ønskes større gravsteder udlagt, kan det kun ske med menighedsrådets godkendelse.

*Stk. 3.* Erhvervelse af et gravsted kan ske for mere end én brugsperiode, dog aldrig længere end 60 år.

Ved aftalens indgåelse skal der betales for erhvervelse og vedligeholdelse for samtlige brugsperioder.

*Stk. 4.* Der kan erhverves brugsret til et gravsted, selvom der ikke aktuelt er en begravelse.

**§ 14.** Ved begravelse eller urnenedsættelse i et bestående gravsted skal brugsretten til gravstedet om nødvendigt forlænges for det tidsrum, hvormed fredningstiden efter den seneste begravelse eller urnenedsættelse overstiger den løbende brugsperiode.

**§ 15.** Gravstedsretten kan kun overdrages til andre med menighedsrådets samtykke.

## **G. Fornyelse af brugsret til gravsted**

**§ 16.** Når brugsretten til et gravsted udløber, har indehaveren ret til at få fornyet brugsretten til gravstedet. Retten til at forny brugsretten til et gravsted kan begrænses, hvis en af provstiuudvalgets godkendt reguleringsplan inddrager gravstedet helt eller delvist.

*Stk. 2.* Har indehaveren af brugsretten til et gravsted ikke henvendt sig 6 måneder før brugsperiodens udløb, sender menighedsrådet en påmindelse om, at brugsretten udløber 31/12 indeværende år, at der er mulighed for at forny brugsretten til gravstedet, og at henvendelse herom skal ske til menighedsrådet snarest og senest 3 måneder før brugsperiodens udløb.

*Stk. 3.* Hvis indehaveren ikke henvender sig inden svarfristens udløb, sender menighedsrådet en ny påmindelse, hvoraf det fremgår, at hvis menighedsrådet ikke har modtaget ønske om fornyelse af brugsretten til gravstedet inden brugsperiodens udløb, overgår gravstedet til kirkegården, og at indehaveren har ret til - i op til 1 måned efter gravstedets udløbsdato - at fjerne planter og gravminder.

**§ 17.** Modtager menighedsrådet meddelelse om, at gravstedet ikke ønskes fornyet, underskriver gravstedsindehaveren en erklæring hvoraf fremgår, at gravstedsindehaveren handler på vegne af samtlige brugsberettigede, og at alle er enige om dispositionen.

*Stk. 2.* Hvis menighedsrådet ikke modtager den i stk. 1, nævnte erklæring, placeres et skilt på gravstedet med oplysning om, at gravstedet er hjemfaldet, og at pårørende kan henvende sig til menighedsrådet. Har ingen henvendt sig efter 3 måneder kan gravstedet nedlægges.

## **H. Gravstedernes vedligeholdelse**

**§ 18.** Menighedsrådet sørger for vedligeholdelsen af kirkegårdens fælles indhegning, arealer og adgangsveje samt eventuelle bygninger på kirkegårdens fællesarealer. Menighedsrådet sørger endvidere for vedligeholdelsen af alle indhegninger.

**§ 19.** For gravsteder gælder, at der i forbindelse med erhvervelsen af et gravsted samtidig skal indgås en aftale med graver/menighedsråd om vedligeholdelsen af gravstedet mod betaling.

**§ 20.** Vedligeholdelsen af gravstederne påhviler gravstedsindehaveren, medmindre der indgås en aftale med menighedsrådet om vedligeholdelsen af gravstedet mod betaling.

**21.** Den, der har brugsret til et gravsted, skal sørge for, at gravstedet bliver holdt i sømmelig stand.

*Stk. 2.* Opfyldes pligten til at holde gravstedet i sømmelig stand ikke, sender menighedsrådet i et anbefalet brev en påmindelse til gravstedsindehaveren om at få bragt forholdet i orden inden 4 uger. Af påmindelsen fremgår, at hvis forholdene ikke bringes i orden, vil gravstedet blive ryddet. Af påmindelsen fremgår endvidere, at menighedsrådet mod betaling kan overtage vedligeholdelsen af gravstedet, og at gravstedsindehaveren skal kontakte menighedsrådet inden fristens udløb, hvis der ønskes indgået en aftale med menighedsrådet om vedligeholdelse.

*Stk. 3.* Hvis gravstedsindehaveren ikke har bragt forholdene i orden eller henvendt sig ved fristens udløb, sættes et skilt på gravstedet, hvor gravstedsindehaveren opfordres til at henvende sig til menighedsrådet indenfor 4 uger.

*Stk. 4.* Henvender gravstedsindehaveren sig ikke inden for fristens udløb, kan menighedsrådet rydde gravstedet for beplantning og udlægge ral.

**§ 22.** Kirkegården hæfter ikke for skader på gravminder, beplantning eller andet på gravstederne, forårsaget af naturbegivenheder, hærværk og vold eller lignende.

### **I. Takster**

**§ 23.** Takster for erhvervelse og fornyelse af brugsret til gravsteder samt takster for vedligeholdelse af gravsteder og andre ydelser m.v. fremgår af kirkegårdens takstblad.

### **J. Ordensbestemmelser**

#### **§ 24.**

1. Kirkegården er åben fra kl. 07.00 til solnedgang.
2. Kirkegården er et indviet sted, hvor der skal være orden og fred. Man skal derfor opføre sig sømmeligt, når man færdes på kirkegården.
3. Erhvervsmæssigt arbejde på kirkegården må kun udføres indenfor normal arbejdstid.
4. Intet arbejde må udføres på kirkegården på en sådan måde, at det kan være til gene for gudstjenester eller anden kirkelig handling.
5. Kirkegårdens redskaber, som benyttes af gravstedsbrugere, skal efter endt brug sættes tilbage på plads.
6. Kirkegårdens dige, hegn og indhegning, må ikke gennembrydes.
7. Kirkegårdens låger skal holdes lukkede.
8. Færdsel udenfor kirkegårdens gange er ikke tilladt.
9. Hunde skal føres i snor.
10. Cykling på kirkegården er ikke tilladt.
11. Kørsel med motorkøretøj på kirkegården må kun foregå i kirkens eller kirkegårdens ærinde.
12. Nummerpæle på gravsteder er kirkens ejendom og må ikke flyttes eller fjernes
13. Ukrudtsbekæmpende kemiske eller brandbare midler må ikke anvendes på kirkegården.

Godkendt af Døstrup Sogns Menighedsråd

På menighedsrådsmøde den 25. november 2021

Godkendt af Tønder Provstiudvalg

Tønder Provstiudvalg behandlede på deres møde d. 9. februar 2022, jeres ansøgning om at få godkendt ny kirkegårdsvedtægt for Døstrup kirkegård.